

## DESCRIPTION DE POSTE

### Conseiller(e) Social(e)

Rattachement fonctionnel : DGA- Secrétariat Général- Service Prévention Sociale

## RAISON D'ETRE

Interlocuteur incontournable au titre de la politique de prévention sociale de l'OPAC 36, ce profil doit, dans l'ensemble des missions confiées, contribuer à la mise en valeur de la mission sociale et de la bonne image de l'OPAC 36 auprès du public (locataires, prestataires extérieurs et institutionnels etc...).

D'une manière générale, le profil recherché sera amené à exercer ses missions sur un secteur géographique déterminé. Sont attendues de ce profil de fortes compétences relationnelles (notamment écoute, communication, etc...) pour réaliser l'ensemble des missions confiées au quotidien.

## MISSIONS CONFIEES

- **Accompagnement social soutenu auprès des publics en situation de fragilités c'est-à-dire concernant notamment :**
  - les locataires rencontrant des problématiques d'hygiène et/ou des troubles du comportement, ou en situation de souffrance psychique.
  - les locataires rencontrant des difficultés économiques, dans la gestion de leur budget, démarches administratives.
  - les personnes statutaires issues de structures CADA ou CAO pour favoriser leur intégration dans le logement et environnement.
  - les publics ayant bénéficié d'une mesure d'accompagnement social spécifique arrivée à son terme ; ASLL, AVDL, IML, tutelle ASE ...
  - les locataires de l'OPAC36 victimes de violences conjugales, en lien avec le réseau de partenaires présent sur le département, et dans le cadre de la mise à disposition temporaire de logements spécifiquement dédiés à ces situations.
- **Veille auprès des publics vulnérables, et mise en place d'un accompagnement social adapté suite à détection d'une situation à risque.**
- **Participation aux opérations de relogement**

Réaliser un diagnostic social.

Accompagner des locataires jusqu'au relogement, ; recherche d'un logement adapté, démarches administratives et déménagement, lien avec les partenaires, etc...

- **Participation au déploiement d'actions collectives de prévention**

Dans le cadre de la politique RSE de l'Organisme, et en lien avec les référents Senior et notre collaborateur en charge de la mission cohésion sociale, il s'agit de proposer des actions de prévention autour de thématiques diverses : violences faites aux femmes, économies d'énergie, santé mentale...

- Participation au déploiement du travail en lien avec les partenaires du champ médico-social
- **Élaboration de divers diagnostics sociaux / Évaluer et analyser les informations recueillies afin :**

D'évaluer la capacité de remboursement d'une dette locative.

De permettre l'accès aux droits (prestations sociales, tarifs sociaux, ....)

D'instruire une demande d'aide financière (auprès du FSL ou autres organismes).

D'évaluer les besoins des locataires dans le cadre de relogements (projet démolition, ou une mutation pour un logement mieux adapté à la situation familiale, financière.)

D'instruire une demande d'accompagnement social spécifique et adaptée à la situation (de type ASLL, AVDL, IML...)

De signaler aux instances compétences les situations préoccupantes aux fins d'ouverture de mesure de protection, ou orientation vers le soin (services sociaux, parquet, préfet, juge des tutelles...).

D'orienter vers les services compétents.

- **Participation aux instances partenariales liées à des dispositifs départementaux et/ou à la politique de la ville.**

## RELATIONS

- ✓ Internes : l'ensemble des services de l'OPAC 36.
- ✓ Externes : les prestataires, les collectivités, les institutionnels.

## COMPETENCES REQUISES

- ✓ Formation et Expérience :

- Diplôme de conseiller(e) en économie sociale et familiale ou autre diplôme de travailleur social
- Expérience dans le domaine de l'accompagnement social
- Connaissance du logement social.
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques.
- Permis B.

- ✓ Qualités requises :

- Discrétion.
- Confidentialité.
- Aptitudes relationnelles (capacité à négocier, à mener des actions de médiation, à écouter, à prévenir et gérer les conflits, à travailler en équipe).
- Communication écrite et orale adaptée à l'interlocuteur.
- Autonomie (organisation du travail, choix des méthodes et des modalités d'intervention).
- Disponibilité et adaptabilité aux différents contextes professionnels et sociaux.
- Connaissances juridiques relatifs aux dispositifs sociaux et partenariaux.
- Capacité de synthèse, d'analyse,
- Rigueur.

## ENGAGEMENTS ET MISSIONS

### CHARTRE QUALITE DE SERVICE & DEMARCHE HABITAT SENIOR SERVICES (HSS)

Les engagements et les missions seront présentés à la personne recrutée lors de son arrivée au sein de l'office.